



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de CHILE**  
**"ANFUNTCH"**  
FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -  
R.U.T. 70.072.400-K  
[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



ANFUNTCH.CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

**ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA  
DIRECTORIO EJECUTIVO NACIONAL  
ANFUNTCH**

**N° 30 - 2020  
Martes 26/05/2020**

**A.- INTEGRANTES:**

- Raúl Campusano Palma; Náyade Zúñiga Romo; Ada Torres Becerra; Gabriel Flores Navarrete; Juan Beltrán Reyes; Jonathan Navarrete Villar; Orlando Hidalgo Miranda;

**B.- PARTICIPANTES y DESARROLLO:**

Se inicia a las 11:30 hrs. al constituirse el quorum según el siguiente orden de llegada. En forma presencial Jonathan Navarrete Villar; Náyade Zúñiga Romo; y Raúl Campusano Palma. Y se integran en forma remota vía Teams Orlando Hidalgo Miranda, Gabriel Flores Navarrete y Ada Torres Becerra. Juan Beltrán Reyes se excusa por razones médicas.

**C.- APROBACIÓN ACTA ANTERIOR.**

Se aprueban y suscriben Actas N°28, de 12/05/2020 y N°29 de 19/05/2020, para su registro, publicación a usuarios y web de la asociación. Firman en forma remota Ada Torres Becerra; Orlando Hidalgo Miranda; y Gabriel Flores Navarrete en el caso del acta N°29 en que estuvo presente

**D.- COMPROMISOS CUMPLIDOS:**

- 1.- Secretaria en la Sede envía actas 25, 26 y 27 y se publican Actas desde la N°23 hasta la N°27.** Cumplido por Director de Regiones.
- 2.- Observaciones a propuesta de Protocolo de Acción y Prevención del Covid-19.** Cumplido por el Presidente y Director de Cultura.
- 3.- Propuesta a Depto. de Personas respecto de la entrega de credenciales.** Cumplido por el Presidente.
- 4.- Reunión con Consejo Regional Metropolitana, virtual, con socios/as oficina de Talagante:** participan por mandato director de comunicaciones; director de cultura; no llega invitación para participar a tesorera nacional. Se acuerda tratar este punto en la tabla.
- 5.- COMUNICADO ANFUNTCH N°27-2020 20.05.20 EN LO MÁS DIFÍCIL DE LA EMERGENCIA SANITARIA.**
  - ✓ FINALMENTE TENEMOS PROTOCOLO DT DE ACCION Y PREVENCION DEL COVID 19.
  - ✓ REUNION JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
  - ✓ RENOVACION CREDENCIAL INSTITUCIONAL
  - ✓ SEGUIMOS CON LAS REUNIONES CON JEFATURAS DE DEPARTAMENTOS
- 6.- Se reitera solicitud de reunión con Jefa Depto. de Usuarios sin respuesta aún:** Si no se remediare esto con prontitud se acuerda representar la situación a la Jefatura Superior.
- 7.- Correo a Sr. José Pérez Debelli Presidente Nacional Agrupación Nacional de Empleador Fiscales (ANEF) dejando constancia de molestia por hechos puntuales.** Cumplido por el presidente

**E.- COMPROMISOS PENDIENTES:**



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de CHILE**  
**"ANFUNTCH"**  
FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -  
R.U.T. 70.072.400-K  
[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



ANFUNTCH.CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

- 1.- Aviso de Feriado Colectivo a los trabajadores de Centros Vacacionales. Por el Presidente.
- 2.- Reglamento de cabañas en Centros Vacacionales. Por el Director de Cultura.
- 3.- Propuesta de Convenio de Gas a nivel nacional. Por Director de Regiones.

#### **F.- CORRESPONDENCIA:**

- 1.- **Correo de Sra. DRT RM Oriente informa nuevos casos de contagio.** Se toma conocimiento y agradece. Se acuerda al respecto llevar un registro de los colegas y socios/as y trabajadores/as contagiados, a cargo del Director de Regiones, a objeto de cotejarla con la lista oficial.
- 2.- **Reemplazo en Consejo de Bienestar.** Ante ausencia por cuidado de salud de Director de Bienestar, se ratifica acuerdo de reemplazo transitorio, en particular ante la debilidad que se aprecia en esta área en estos momentos.
- 3.- **Diversos correos de Consejos y socios/as sobre medidas de protección en torno al Protocolo, en particular concepto de contactos estrechos y procedencia de cuarentena.** Se tratará en la Tabla.
- 4.- Correo de Consejo de Atacama solicitando asesoría para apoyar consulta de socia. Se ratifica respuesta del Presidente, con lo que se da por cumplido, además con acuse de satisfacción.
- 5.- **Difusión Interna, cuenta pública de la Directora Nacional (S).** Presidente se compromete analizar para la próxima reunión.
- 6.- **Correo de Consejo Regional Metropolitano con calendario de reuniones remotas con oficinas.** Se traslada para la Tabla
- 7.- **Correo ANEF solicita actualizar encuesta sobre plan de retorno.** Se encarga propuesta a Secretaria General.
- 8.- **Comunicado 19 de APU:** Se toma conocimiento.
- 9.- **Dos correos de Depto. Gestión y Desarrollo adjuntando presentaciones e informas de avances de indicadores y metas.** Se encarga estudio a Director de Cultura y pedir reunión con el Departamento, por el Presidente.
- 10.- **Comunicado Consejo Regional Metropolitano sobre cuarentena en la Región:** Se toma conocimiento y se considera en Comunicado.
- 11.- **Correo de jefatura Unidad de Infraestructura Depto. de Administración y Finanzas a Consejo Regional Metropolitano sobre problemas detectados.** Se espera respuesta de dicho Consejo.
- 12.- **Comunicado Consejo Regional Metropolitano, informa convenio de gas.** Se toma conocimiento y se ratifica encargo pendiente al Director de Regiones sobre el particular.
- 13.- **Solicitud de ex trabajadora para timbrar finiquito.** Se encarga a Secretaria General.
- 14.- **Correo de Jefe Depto. Administración y Finanzas explicaciones sobre alcohol gel.** Se toma conocimiento y agradece.
- 15.- **Difusión Interna, Depto. de Relaciones Laborales informa Protocolo de Acción y Prevención de Covid-19.** Se toma conocimiento pero se repara en la simple repetición del texto del Protocolo principal y en la aun ausencia de procedimientos operativos especiales.
- 16.- **Compra de termómetros médicos.** Se encarga consulta a Director de Cultura.
- 17.- **Correo de socia ICT Santiago Poniente sobre problema con jefatura:** Se toma conocimiento.



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de CHILE**  
**"ANFUNTCH"**  
FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -  
R.U.T. 70.072.400-K  
[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



ANFUNTCH.CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

**18.- Correo de socio de Arica-Parinacota solicitando información sobre solicitud de beneficio.**  
Se dio respuesta que ya fue gestionado y depositado.

**19.- Correo de socio de la Región del Maule con propuesta de apoyo psicológico gratuito a su cargo ante la emergencia:** se toma conocimiento y felicitamos por su sentido de colaborar en tiempos muy difíciles/lógica de contención/ se acuerda promocionar a través de la página y usuarios. Propuesta grafica de periodista.

#### **G.- TEMARIO:**

##### **1.- AGENDA ESTRATEGICA. PROYECTO DE LEY Y MESA DE RRHH.**

El Presidente informa reunión postergada para este miércoles en la que se espera contar con los textos respecto de las Ordenes de Servicios sobre Maltrato y Acoso y Cumplimiento de Jornada Laboral que reflejen sustancialmente el trabajo técnico realizado y los acuerdos alcanzados, además de mayor información respecto de la situación de las suplencias.

##### **2.- CUENTA DE ADMINISTRADOR:**

Queda pendiente informe en atención a la emergencia el que se hará vía remota. Además, está pendiente Correo de Feriado Colectivo a Trabajadoras/es centros Vacacionales.

**3.-CRISIS SANITARIA:** El desafío central en estos momentos es colaborar en el seguimiento, aplicación y debido cumplimiento del Protocolo DT COVID 19, apoyando a nuestros Consejos y sus dirigentes/as en ello, en una lógica de estandarización y coordinación, siendo el mayor desafío, y en donde existen más dificultades al respecto, las oficinas que están en territorios declarados en cuarentena sanitaria total, en particular la RM. Se acuerda que el próximo Comunicado coloque este énfasis y en la necesidad de suspender la atención presencial, con funcionamiento mínimo a puertas cerradas, en las oficinas ubicadas en territorios en cuarentena. Además, solicitar a la Sra. Directora Nacional (S) la difusión de buenas prácticas informativas, como la Sra. DRT RM Oriente, y también un mando centralizado en el registro y en el seguimiento e implementación del Protocolo.

**4.- PARTICIPACIÓN EN REUNIONES REMOTAS DE LA RM A INVITACION DEL CONSEJO, PARA REFORZAR APOYOS Y ESCUCHAS EN EL CURSO DE LA EMERGENCIA.** Sin perjuicio de un balance aún muy inicial, con una sola de estas invitaciones a las que fuimos formal y oportunamente invitados y pudimos participar, y otro par de casos en que ello no ocurrió, se debate con amplitud el tema y existe una opinión claramente mayoritaria en orden a que lo más conveniente es que, como ha sido en el pasado y ocurre con la generalidad de los Consejos, sea el propio Consejo como tal, y evitando la participación de dirigentes individuales del DEN, el que éste a cargo de tal actividad, la cual por cierto apoyamos, y que llevada a efecto podamos reunirnos para compartir resultados y necesidades de coordinación y apoyo. Con todo, igualmente se acuerda seguir analizando el tema conforme su evolución y las necesidades ante la emergencia.

#### **H.- APROBACIONES:**

##### **1.-NÓMINAS DE CHEQUES Y PAGOS. CUENTA DE TESORERÍA EN LA SESIÓN ORDINARIA:**



**ASOCIACION NACIONAL de  
FUNCIONARIOS del TRABAJO de CHILE**  
**"ANFUNTCH"**  
FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 -  
R.U.T. 70.072.400-K  
[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)



ANFUNTCH.CHILE

FACEBOOK.COM/ANFUNTCH

Nómina de cheques, cargos y pagos Cuenta General N° 16 de 26/05/2020, que contiene pago de honorarios Administrador y periodista; pagos de gastos; todo por un total de total de \$ 576.275.-  
Nómina de cheques Cuenta Préstamos Sociales N° 16/2020, de 26/05/2020, con 1 solo préstamo, por un monto total de \$ 200.000.-

**2.- SOLICITUDES DE INCORPORACION.**

Se recibieron las de:

**IVES GIROUX VALDIVIA –ICT LINARES**

**OSVALDO ACEVEDO QUERO – IPT COLCHAGUA-**

Se aprueban, con la más cordial de las bienvenidas a nuestra organización.

**3.- SOLICITUDES DE SEDE:**

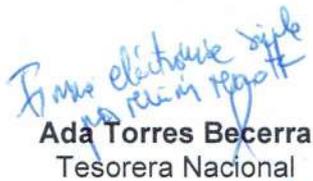
No hay.

**I.- VARIOS:**

No hay.

  
**Raúl Campusano Palma**  
Presidente

  
**Náyade Zúñiga Romo**  
Secretaria General

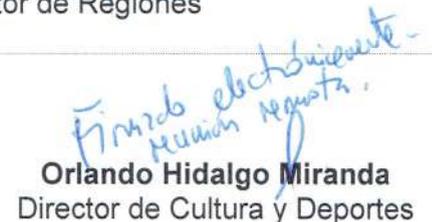
  
**Ada Torres Becerra**  
Tesorera Nacional



  
**Jonathan Navarrete Villar**  
Director de Regiones

**Gabriel Flores Navarrete**  
Director de Comunicaciones

**Juan Beltrán Reyes**  
Director de Bienestar

  
**Orlando Hidalgo Miranda**  
Director de Cultura y Deportes